

IST. COMP. « F.TORRE»-
BENEVENTO

BENVENUTI IN PRIMA!

VADEMECUM PER I GENITORI DELLE
CLASSI PRIME DELLA PRIMARIA N.SALA

A.S. 2022-23





- La scuola inizierà il 13 Settembre: l'orario delle lezioni è di 5h e 24 minuti, dalle **8.06** alle **13.30**. La campanella d'ingresso a scuola per alunni e docenti suonerà 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, alle **8.01**.
- **SOLO IL PRIMO GIORNO DI SCUOLA** gli alunni delle classi prime entreranno alle 8.30: i genitori non potranno entrare nell'edificio, ma alunni e famiglie avranno il benvenuto dal D.S., dal Referente di plesso e i docenti di classe nel cortile interno del plesso con entrata in via N.Sala;
- durante l'anno scolastico i genitori dovranno impegnarsi **a rispettare rigorosamente gli orari**: saranno tollerati solo 10 minuti di ritardo. Dopo le 8.16 il ritardo verrà segnalato sul RE dal docente in servizio sulla classe alla prima ora. Dopo cinque annotazioni di ritardo in ingresso dell'alunno, la famiglia sarà contattata dalla scuola;
- **non sarà consentito ai genitori l'ingresso nell'edificio**, salvo nel caso in cui essi siano stati contattati dalla scuola o in presenza di situazioni di assoluta necessità. Per questo si consiglia, ad esempio, di preparare il materiale scolastico e/o la merenda per tempo (casomai la sera prima): non sarà infatti consentito che essi siano portati dai genitori durante la giornata scolastica;
- onde facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione delle aule, inoltre, **non sarà permesso ai genitori di entrare a fine giornata scolastica per recuperare l'eventuale materiale dimenticato in classe dal proprio figlio**;
- i genitori si impegneranno a rispettare l'orario di entrata e di uscita degli alunni, evitando di chiedere **continui** permessi di uscita anticipata; questi ultimi potranno essere richiesti eccezionalmente e solo in caso di **reale necessità**. Sia per le eventuali uscite anticipate che per l'uscita ordinaria **SOLO** un genitore o un maggiorenne con delega scritta (previa esibizione del documento di identità al collaboratore scolastico addetto all'ingresso) potrà prelevare l'alunno;

- Il colloquio e le comunicazioni con i docenti e/o con la referente di plesso non sono consentiti durante l'orario di lezione; è possibile, tuttavia, concordare un appuntamento per un colloquio, attraverso il diario o telematicamente; gli stessi colloqui saranno possibili di martedì, dalle ore 14.00 alle ore 16.00, previa conferma da parte del docente;
- al termine delle lezioni, dopo l'uscita dall'edificio scolastico, nonostante il termine dello stato di emergenza pandemico, **si ritiene opportuno evitare assembramenti e/o la sosta nel cortile o nei giardini della scuola, al fine di limitare il più possibile le occasioni di contagio;**
- le comunicazioni con i docenti e qualsiasi giustificazione (ad es. per i compiti non svolti) vanno fatte **SOLO** attraverso il diario, non nel corridoio o nei pressi della porta di ingresso, dal momento che lo stesso ingresso dei genitori/tutori nell'edificio non è mai consentito durante l'orario delle lezioni;
- le giustificazioni delle assenze e/o dei ritardi andranno effettuate da parte dei genitori sul RE (Registro Elettronico) con il PIN loro fornito, unitamente alle credenziali di accesso;
- i genitori, si impegneranno a far pervenire ai docenti di classe, per l'inizio dell'anno scolastico, esclusivamente attraverso l'alunno e in busta plastificata A4 (portalistino), i seguenti documenti (reperibili sul sito), compilati e firmati:
 - consenso informato al trattamento dati per attività in orario curricolare e/o extracurricolare;
 - patto di corresponsabilità;
 - eventuale delega a terzi per la consegna dei propri figli all'uscita (menzionare tutte le persone con copia documenti allegati che possono prelevare i propri figli: **gli alunni non potranno essere consegnati da parte del docente a chi non sia stato autorizzato**).

- al di fuori della eventuale segnalazione dell'alunno come soggetto fragile rispetto al possibile contagio da COVID-19, al fine di consentirgli l'utilizzo della mascherina FFP2 in classe, informare tempestivamente la scuola in relazione ad eventuali allergie e/o intolleranze dell'alunno, o di particolari terapie alle quali lo stesso alunno è sottoposto e/o di eventuali farmaci specifici da somministrare, inviando telematicamente in segreteria documentazione medica, con allegate indicazioni sulle procedure da attuare in classe in caso di necessità;
- come genitori, tenersi informati attraverso il sito della scuola e rispettare orari, regolamenti, scadenze di consegne, documenti e pagamenti (assicurazione, deleghe, ecc);
- sottoscrivere, durante la prima settimana di lezioni, il PATTO di CORRESPONSABILITA' e impegnarsi a rispettarlo sempre;
- sostenere scuola e docenti nella loro azione educativa e collaborare per un sereno e fruttuoso percorso scolastico del proprio figlio;
- provvedere perché il proprio figlio **porti a scuola giornalmente tutto il materiale richiesto (etichettato con il proprio nome) e la merenda**, perché è sconsigliato che siano utilizzati/consumati quelli dei compagni (dal momento che, come disposto, non sarà consentito ai genitori portarli durante la giornata scolastica, se dimenticati a casa);
- non è consentito festeggiare o celebrare ricorrenze in classe;
- il grembiule, inteso come divisa, va sempre indossato: blu con colletto bianco per i maschietti, bianco per le femminucce.

ALLENAMENTI E RINFORZI PER UNA SICURA PARTENZA ...

- Controlla tuo figlio ogni mattina, per evidenziare segni di malessere. Se ha una temperatura uguale o superiore a 37,5 gradi, **non può andare a scuola.**
- assicurati che non abbia mal di gola forte o altri segni di malattia, come tosse insistente , diarrea, mal di testa, vomito o dolori muscolari. **Se non è in buona salute non può andare a scuola;**
- **cerca di essere sempre reperibile ai recapiti telefonici lasciati alla scuola,** per qualsiasi emergenza;
- **informa** gli insegnanti o il coordinatore di classe su quali persone contattare nel caso in cui tuo figlio non si senta bene a scuola, se hai difficoltà ad intervenire in modo tempestivo, lasciando i recapiti e rendendoli facilmente reperibili da tuo figlio stesso o dall'insegnante (ad es. **scrivendoli sul diario**);
- come genitore, rafforza in tuo figlio il concetto di pulizia e di uso della mascherina nel caso di sintomi da raffreddamento, dando sempre il buon esempio;
- prepara tuo figlio al fatto che la scuola avrà un aspetto e un'organizzazione diversa (ad esempio insegnanti che possono indossare le mascherine, docenti che possono cambiare durante la giornata per fare lezione, uso autonomo dei servizi igienici....);
- partecipa alle riunioni scolastiche, controlla spesso il sito web della nostra scuola, per essere sempre informato;

LE MAESTRE DI CLASSE PRIMA PRIMARIA DELL'ISTITUTO ANNA, ELENA, GERARDINA, RITA ASPETTANO CON GIOIA I LORO ALUNNI E RICHIEDONO IL SEGUENTE MATERIALE PER IL PRIMO GIORNO:

- 1 quadernone a quadrettoni , per i primi giorni dedicati all'Accoglienza, il diario e **SOLO** il libricino “**Che bello imparare–Il libro dei Primi Giorni**”;
- 2 matite, 1 matitone rosso e blu, gomma e temperamatite con contenitore a doppia entrata;
- pastelli colorati (vanno bene anche quelli già inseriti nell'astuccio);
- forbicine con punta arrotondata e che tagliano;
- 1 tubetto di colla stick (possibilmente anche un altro di riserva da avere nello zaino);
- un supporto di gomma/plastica per le matite, se mancini;
- 1 confezione di salviettine disinfettanti;
- 1 bottiglietta di acqua o borraccia;
- 1 pacchetto di fazzolettini;
- 1 rotolo di carta igienica;

PER LA CLASSE: 2 rotoloni maxi per ogni classe (non per alunno).

NOTA BENE: Ogni oggetto (matite, pastelli, quaderni, bottiglia d'acqua....) dovrà essere etichettata col nome del bambino. Inoltre, per i primi giorni di scuola non dovranno essere portati ulteriori libri di testo, oltre quelli segnalati nel primo punto di questa lista: le maestre comunicheranno quando iniziare a portare gli altri libri e gli altri quadernoni.

