

IST. COMP. « F. TORRE»- BENEVENTO

BENVENUTI IN PRIMA!

VADEMECUM PER I GENITORI DELLE
CLASSI PRIME DELLA PRIMARIA N. SALA

A.S. 2020-21





- La scuola inizierà il 24 Settembre e **solo in quel giorno** le classi prime entreranno alle 8.30: distanziati e muniti di mascherina, gli alunni potranno essere accompagnati da un SOLO genitore fino alla classe di appartenenza dove saranno accolti dal docente; l'uscita sarà poi normalmente alle 13.30.
- L'orario delle lezioni è di 5h e 24 minuti dalle 8.06 alle 13.30 il primo turno e 8.16-13.40 il secondo turno (l'ingresso alunni invece sarà consentito dalle 8.01 primo turno e 8.11 secondo turno); dal secondo giorno **le classi prime entreranno al primo turno**: pertanto si invitano i genitori a rispettare gli orari per evitare assembramenti e accavallamenti con il secondo turno.
- Non sarà permesso l'ingresso ai genitori nell'edificio salvo essere stati contattati dalla scuola o in presenza di situazioni di estrema necessità.
- I genitori si impegneranno a rispettare l'orario di entrata e di uscita degli alunni, evitando di chiedere continui permessi di uscita anticipata che devono essere richiesti solo in caso di **reale necessità**.
- I genitori devono impegnarsi **a rispettare rigorosamente gli orari** indicati sul sito per l'entrata e l'uscita della classe di appartenenza del proprio figlio, per evitare accavallamenti tra i turni di entrata e le annotazioni del ritardo da parte della scuola. Dopo cinque annotazioni di ritardo effettuato dall'alunno, da parte del docente della prima ora, la famiglia sarà contattata dalla scuola.
- Per le eventuali uscite anticipate e per l'uscita ordinaria gli alunni potranno essere prelevati solo da un genitore per alunno o da un adulto con delega e munito di mascherina.
- Non sarà concessa l'autorizzazione all'uscita congiunta di fratelli e/o sorelle, iscritti in classi diverse.

- Il colloquio e le comunicazioni con i docenti e la Responsabile di plesso non sono consentiti durante l'orario di lezione; può essere preso, però, un appuntamento con il docente per un colloquio attraverso il diario o telematicamente;
- Al termine delle lezioni, dopo l'uscita dall'edificio scolastico, **evitare assembramenti e di sostare nel cortile o nei giardini della scuola, per motivi di sicurezza e di contagio.**
- Comunicazioni e giustificazioni varie con i docenti (ad es. per i compiti) vanno fatte attraverso il diario, non nel corridoio o sulla porta perché l'ingresso nell'edificio scolastico non è consentito.
- Le giustifiche delle assenze da parte dei genitori andranno effettuate non più con l'apposito libretto ma sul RE (Registro Elettronico) con il PIN fornito unitamente alle credenziali di accesso.
- I genitori per l'inizio dell'anno scolastico si impegneranno a far pervenire telematicamente all'indirizzo bnic84500g@istruzione.it i seguenti documenti (reperibili sul sito) compilati, firmati e scannerizzati in email unica con all'oggetto nome, cognome e classe dell'alunno a cui l'email fa riferimento.
 - Autorizzazione a partecipare alle uscite per tutto l'anno;
 - Consenso informato al trattamento dati per attività scolastiche ed extra;
 - Patto di corresponsabilità;
 - Delega a terzi per la consegna dei propri figli all'uscita (cercare di menzionare tutte le persone con documenti allegati che potrebbero venire a prendere i propri figli, perché gli alunni non potranno essere consegnati dal docente a chi non è autorizzato): quest'ultimo documento sarà l'unico a DOVER esser consegnato in formato cartaceo al docente di classe per il tramite soltanto dell'alunno e in busta plastificata A4 (portalistino).

- Al di fuori della segnalazione di fragilità dell'alunno emergenza COVID, informare tempestivamente la scuola di eventuali allergie o intolleranze degli alunni o di particolari terapie da somministrare, inviando telematicamente in segreteria documentazione medica con allegate le procedure da dover attuare eventualmente in classe.
- Come genitori, tenersi informati attraverso il sito della scuola e rispettare orari, regolamenti, scadenze di consegne documenti e pagamenti (assicurazione, deleghe ecc).
- Sottoscrivere, i primi giorni, il PATTO di CORRESPONSABILITÀ e impegnarsi a rispettarlo sempre;
- Sostenere scuola e docenti nella loro azione educativa e collaborare per un sereno e fruttuoso percorso scolastico del proprio figlio.
- Provvedere perché il proprio figlio porti a scuola giornalmente tutto il materiale richiesto etichettato con il proprio nome e la merenda, perché non sarà possibile scambiare o prestare alcun oggetto né tanto meno sarà consentito ai genitori portarli durante la giornata perché dimenticati, visto che gli ingressi a scuola non saranno tollerati.
- Quest'anno non saranno possibili festeggiamenti o ricorrenze da celebrare in classe.
- Uso quotidiano del grembiule, inteso come divisa: blu con colletto bianco per i maschietti, bianco per le femminucce.

LE MAESTRE BRUNELLA, DORA, PATRIZIA, ROSARIA E RITA ASPETTANO CON GIOIA I LORO ALUNNI E RICHIEDONO IL SEGUENTE MATERIALE PER IL PRIMO GIORNO:

- 1 quadernone a righe di prima
- 4 quadernoni a quadrettoni
- matita (almeno un paio), gomma, temperino con contenitore
- pastelli colorati (vanno bene anche quelli già inseriti nell'astuccio)
- forbicine con punta arrotondata
- 1 tubetto di colla stick
- diario
- 2 mascherine in bustina oltre quella che indosseranno all'ingresso
- 1 bottiglia di acqua o borraccia col beccuccio a pressione
- 1 pacchetto di fazzolettini
- 1 confezione di salviettine disinfettanti (preferibile al gel disinfettante che comunque sarà in classe)

NOTA BENE: Ogni cosa (matite, quaderni, bottiglia d'acqua....) dovrà essere etichettata col nome del bambino. Inoltre, per i primi giorni di scuola non dovranno essere portati i libri di testo; le maestre comunicheranno quando iniziarli a portare.

