



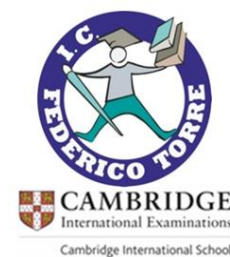
ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Torre"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via Nicola Sala, 32 82100 - **BENEVENTO**
Telefono 0824 1909602 - Fax 0824 1909614
e.mail bnic84500g@istruzione.it - bnic84500g@pec.istruzione.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESF



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca
Dipartimento Generale per
Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei
fondi strutturali per l'istruzione
e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ai docenti
Scuole primarie e Secondarie dell'Istituto
E,p.c. Al D.S.G.A. Paolino Capuozzo
SEDE
Sito Web dell'Istituto www.ictorrebn.gov.it
www.ictorrebn.edu.it

OGGETTO: Disposizioni Scrutini Primarie / classi intermedie Secondaria Anno scolastico 2019-2020

Facendo seguito all'invio del calendario degli scrutini, convocati secondo i principi dell'art. 1 del d.lgs. 62/2017, con la presente si forniscono elementi di riflessione utili per tali operazioni.

Premesso che la valutazione documenta lo sviluppo dell'identità personale di ogni singolo alunno ed ha finalità formativa ed educativa, concorrendo al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo con la promozione dell'autovalutazione di ciascuno su conoscenze, abilità e competenze, tale adempimento rientra nella funzione docente nelle dimensioni individuale e collegiale e spettano ad essa, nel quadro dei criteri deliberati dagli organi collegiali:

- la responsabilità della valutazione
- la cura della documentazione
- la scelta dei relativi strumenti

La valutazione ha per oggetto il processo di apprendimento, il comportamento e il rendimento scolastico complessivo degli alunni pertanto, ai sensi della Legge 7/8/1990 n. 241, il procedimento di valutazione, come un vero e proprio procedimento amministrativo, deve essere chiaramente caratterizzato dalla massima trasparenza al fine di dare all'alunno stesso la possibilità di essere informato su tutto quanto ha contribuito ai risultati ottenuti e deve:

- Essere legittimo, ossia eseguito nel rispetto della normativa vigente in materia;
- Individuare la responsabilità di tutti gli organi che vi sono implicati, sia individuali (Dirigente Scolastico, docenti), sia collegiali (team docenti/ collegio dei docenti), al fine di permettere, in caso di controversia, di identificare il soggetto o i soggetti tenuto o tenuti a rispondere per eventuali inadempienze;
- Essere rispondente ai principi di trasparenza
- Contenere le motivazioni delle scelte effettuate: l'obbligo spetta sia al singolo docente(valutazione motivata desunta da un numero di verifiche scritte, orali, effettuate nel corso delle attività didattiche), sia all'organo collegiale
- Rispettare i criteri adottati dalla Scuola per valutare gli esiti finali delle prestazioni degli allievi.

.- La deliberazione finale deve basarsi sulle proposte presentate da ciascun docente per la propria disciplina, sulle motivazioni portate dagli stessi e sui criteri valutativi stabiliti dalla Scuola. La deliberazione deve concludersi con un verbale che deve riportare tutti gli elementi considerati nel procedimento di valutazione e le motivazioni adottate che hanno portato ai risultati approvati.



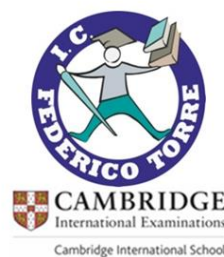
ISTITUTO COMPrensivo "F. Torre"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via Nicola Sala, 32 82100 - **BENEVENTO**
Telefono 0824 1909602 - Fax 0824 1909614
e.mail bnic84500g@istruzione.it - bnic84500g@pec.istruzione.it



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FESR



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca
Dipartimento Generale per
Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei
fondi strutturali per l'istruzione
e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Il Consiglio di Stato, con parere n.348/1991, afferma che “non si può configurare un supposto diritto al conseguimento del titolo legale di studio, che prescinda dall' oggettivo accertamento di competenze effettivamente acquisite” DPR 23 luglio 1998, n. 323, art. 6. comma 1”.

Nel primo ciclo di istruzione La valutazione è condotta ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. 62/2017 ed è espressa in decimi

L'art. 3 comma 7 dell'Ordinanza Ministeriale n. 11 del 16.05.2020, prevede la non ammissione alla classe successiva con motivazione espressa all'unanimità nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico. Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti (Art. 3 comma 8). Di seguito i criteri di non ammissione alla classe successiva.

CRITERI DI NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA
INDICATORI
Gravi carenze diffuse in tutte le discipline nel primo periodo didattico
Mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche già perdurante e opportunamente verbalizzata nel primo periodo didattico
Reiterato disimpegno e manifesto disinteresse rispetto alle richieste dell'istituzione scolastica di partecipazione alla DaD accompagnato da mancata consegna degli elaborati richiesti in modalità telematica o in qualsiasi altra forma e modalità consentita per andare incontro alle eventuali esigenze individuali di difficoltà nell'uso dei device.
Rifiuto reiterato agli interventi messi in atti dalla scuola quali: verifiche diversificate calibrate su obiettivi personalizzati, supporto e guida dell'insegnante a cui non sia corrisposta adeguata partecipazione dell'alunno, appuntamenti in live in piccoli gruppi, o individualizzati, o in orari confacenti con le esigenze della famiglia
Persistenza di atteggiamenti di disinteresse verso l'impegno scolastico già registrati nella Didattica in presenza e documentati nelle valutazioni e nel verbale di scrutinio del primo quadrimestre, nonché comunicati alla famiglia in svariati colloqui e in contatti avvenuti con i docenti, con il dirigente, con l'ufficio amministrativo.

E' bene ricordare che:

- I Docenti di sostegno partecipano a pieno titolo a tutte le operazioni di valutazione con diritto di voto per tutti gli alunni della classe e non solo per quelli direttamente da essi seguiti;
- Essendo il team dei docenti in funzione valutativa un Collegio perfetto, la decisione va adottata all'unanimità e non è ammessa l'astensione, pertanto tutti i docenti devono votare e il totale dei voti deve coincidere con il totale dei componenti il team;
- I docenti di Religione Cattolica fanno parte a pieno titolo del team dei docenti, con gli stessi diritti e gli stessi doveri degli altri docenti, partecipando agli scrutini e agli esami soltanto per gli alunni che si avvalgono dell'insegnamento della R.C. ;
- I docenti di madrelingua forniscono ai rispettivi docenti di lingua gli elementi su interesse e profitto di ciascun alunno
- Si valutano le attività di Cittadinanza e Costituzione
- La valutazione del comportamento è espressa attraverso un giudizio sintetico in base agli indicatori e descrittori riportati nel documento di integrazione del Protocollo di Valutazione.



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Torre"
 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
 Via Nicola Sala, 32 82100 - **BENEVENTO**
 Telefono 0824 1909602 - Fax 0824 1909614
 e.mail bnic84500g@istruzione.it - bnic84500g@pec.istruzione.it



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FESF



Ministero dell'Istruzione,
 dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento Generale per
 Interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei
 fondi strutturali per l'istruzione
 e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV



CAMBRIDGE
 International Examinations
 Cambridge International School

• Il giudizio sul processo e sul livello globale di sviluppo degli apprendimenti va predisposto in base agli indicatori e descrittori riportati nella tabella del Protocollo di Valutazione. Onde rendere il giudizio armonioso, rispettare, nella stesura dello stesso, il seguente ordine:

1. Relazione
2. Responsabilità
3. Autonomia
4. Metodo di studio
5. Progressi negli apprendimenti

Per gli alunni e gli studenti ammessi alla classe successiva che hanno ottenuto voti inferiori a 6, va compilato il PAI presente nel registro elettronico. Il tecnico è in contatto con l'Axios per l'inserimento dei vari elementi riportati nel prospetto deliberato dal collegio dei docenti. In attesa dell'accoglimento delle modifiche richieste, dei quattro riquadri presenti nel registro, compilare solo i 2 riquadri (gli unici che appaiono nell'allegato alla scheda di valutazione), di seguito riportati, integrandoli con gli elementi mancanti:

	Obiettivi di apprendimento	Strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimenti Metodologia -Strumenti
Integrazione	Contenuti da consolidare / carenze rilevate Tempi	Metodologia -Strumenti

Si precisa che il PAI verrà prodotto automaticamente dal sistema in allegato alla scheda di valutazione.

VALUTAZIONE ALUNNI PORTATORI DI BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (ART. 5 O.M. 16.05.2020)

Alunni diversamente abili (BES I fascia)	La valutazione degli apprendimenti degli alunni con disabilità certificata ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, è effettuata sulla base del piano educativo individualizzato, come eventualmente adattato per affrontare l'emergenza epidemiologica. Il piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il Piano Educativo Individualizzato.
Alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA - BES II FASCIA)	La valutazione degli apprendimenti degli alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati ai sensi della legge 8 ottobre 2010 n. 170 è coerente con il piano didattico personalizzato come eventualmente adattato per affrontare l'emergenza epidemiologica.. Il piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il piano didattico personalizzato.

Per la certificazione delle competenze per la quinta classe della primaria, nulla è variato pertanto va compilata con l'utilizzo degli indicatori esplicativi del precedente anno.

I docenti contitolari e i consigli di classe aggiornano, se necessario, le progettazioni con la predisposizione del PIA, così come da modello adottato dal collegio dei docenti.

Si tratta di una nuova progettazione che comprende le attività didattiche non svolte rispetto alla programmazione 2019/2020, da attuare a partire dal primo periodo didattico del 2020/2021 anche per



ISTITUTO COMPrensivo "F. Torre"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via Nicola Sala, 32 82100 - **BENEVENTO**
Telefono 0824 1909602 - Fax 0824 1909614
e.mail bnic84500g@istruzione.it - bnic84500g@pec.istruzione.it



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FESF



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca
Dipartimento Generale per
Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei
fondi strutturali per l'istruzione
e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



CAMBRIDGE
International Examinations
Cambridge International School

tutto l'anno scolastico. I docenti individuano i nuclei fondamentali delle discipline necessari per lo sviluppo dell'apprendimento degli alunni/studenti, non sviluppati a causa della riprogettazione. Il piano è trasmesso, in caso di trasferimento, alla scuola di iscrizione.

Indicazioni operative

I docenti entrano nei voti proposti e, cliccando su "copia voti proposti", verrà riportata la media dei voti con le assenze registrate. In caso di voti con decimali, da 0,50 si arrotonda per eccesso al numero intero più prossimo. Le operazioni degli scrutini vanno effettuate nel rispetto del Protocollo di Valutazione e dell'Integrazione dello stesso adottati dalla Scuola, prestando molta attenzione alla coerenza del giudizio sul comportamento con quello globale.

Indicazioni per i docenti individuati quali coordinatori nel registro elettronico

1. Valutazione alunni

Dopo essersi accertati che tutti hanno effettuato le operazioni di cui sopra, devono cliccare sul martelletto nero posizionato in alto a destra, comparirà la schermata per la compilazione del giudizio sul comportamento e quello globale, avendo cura di riportare quanto concordato con i colleghi.

Si precisa che con l'utilizzo di tutte le funzioni non è necessario più richiedere ai colleghi i voti di tutte le discipline, in quanto il registro elettronico prevede la visualizzazione del riepilogo dei voti proposti (per l'accesso a tale dato seguire i seguenti passi: ALTRO- Riepiloghi Statistici- Voti e Assenze – Riepilogo voti proposti).

Per velocizzare la stesura del verbale in sede di scrutinio, inviare in tempo utile a Luciana Amoriello Lamberti, all'indirizzo lulutina2@gmail.com per le classi del plesso "Nicola Sala", a Valeria Saggese all'indirizzo valeria.saggese@libero.it per le classi del plesso "Pacevecchia", al dirigente scolastico all'indirizzo marialuisa.fusco1@istruzione.it per la scuola secondaria di I grado, a cura del coordinatore di classe, tutto quanto va registrato nel verbale ed in particolare indicare l'impegno, la partecipazione e l'interesse degli alunni alla vita scolastica e l'andamento di quelli con BES / diversamente abili.

SIGLE DA UTILIZZARE

SIGLA	SIGNIFICATO	DISCIPLINE	IRC	COMPORAMENTO
NC	Non classificato	x	x	x
INA	inadeguato	//	x	x
INS	insufficiente	//	x	x
SUF	sufficiente	//	x	x
BUO	buono	//	x	x
DIS	distinto	//	x	x
OTT	ottimo	//	x	x

Con la redazione del verbale ed il blocco degli scrutini, le SS.LL. torneranno singolarmente sulla sezione "scrutini" e, dopo aver cliccato sulle rotelline poste in alto a destra della videata, si aprirà la funzione di firma del tabellone che avverrà con l'inserimento delle proprie credenziali di accesso al registro elettronico. Onde agevolare le operazioni di inserimento delle "proposte di voto" sul registro elettronico lo scrutinio è aperto e attivo ai docenti coordinatori di classe.

La pubblicazione degli esiti degli scrutini avrà luogo **sabato 13 giugno 2020 alle ore 10,00.**

RELAZIONE FINALE DISCIPLINARE /SOSTEGNO

Le relazioni finali disciplinari e quelle di sostegno, vanno firmate, scannerizzate ed inserite nell'apposita cartella creata sul drive della G-Suite di Istituto. Per coloro che non possono effettuare tale operazione, è consentito inserire la relazione, in formato word, nel drive di cui sopra, con la scritta in calce alla stessa



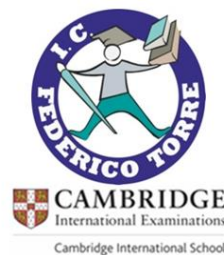
ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Torre"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via Nicola Sala, 32 82100 - BENEVENTO
Telefono 0824 1909602 - Fax 0824 1909614
e.mail bnic84500g@istruzione.it - bnic84500g@pec.istruzione.it



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESF



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca
Dipartimento Generale per
Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei
fondi strutturali per l'istruzione
e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Cambridge International School

“f.to nome e cognome del docente” con l’impegno degli stessi a regolarizzare l’operazione non appena si andrà ad operare in presenza.

RELAZIONE FINALE DI CLASSE

Nella consolidata normativa in materia, si ribadisce l’importanza della relazione finale del team docenti, in cui sono presentati le attività e gli insegnamenti effettivamente svolti, le linee didattiche seguite, gli interventi effettuati – compresi quelli eventuali di sostegno e di integrazione - e la sintesi di quanto la programmazione educativa e didattica, ha via via ipotizzato, verificato e vagliato. Le relazioni dovranno riguardare l’andamento didattico e disciplinare delle classi, l’esplicitazione del PEI e PEP di alunni con BES, le verifiche del programma svolto (con particolare riguardo alle attività di recupero), i criteri didattici seguiti e i risultati conseguiti ed eventuale Piano integrativo degli apprendimenti. La relazione va stampata , firmata dal coordinatore di classe / docente prevalente e scannerizzata con l’invio alla scrivente per la validazione con la firma digitale.

COLLEGIO DOCENTI

Lunedì 29 giugno 2020, con inizio alle ore 17,00; seguirà O.D.G.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Luisa Fusco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art.3 comma 2 del D.lgs.n.39 del 1993