

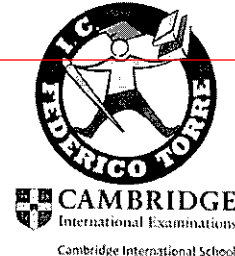


FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca
Dipartimento Generale per
Interventi in materia di educazione
scuola, per la gestione dei
fondi strutturali per l'istruzione
e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Alle docenti Lucia Di Dio e Elena ZoIllo
SEDE
E.p.c. - Alla 1^a Collaboratrice
Ins.te Valeria Saggese
SEDE
- Al Direttore S.G.A.
SEDE
Sito Web dell'Istituto www.ictorrebn.gov.it

Oggetto: Conferimento incarico Funzione strumentale a.s. 2019/20

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 8 marzo 1999, n.275 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

Visto l'art.33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regola le funzioni strumentali in coerenza col Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;

Visto l'art. 37 del CCNL scuola del 31 agosto 1999, che disciplina nei particolari le funzioni strumentali:

Preso atto della delibera n.27/2019 -20 del Collegio Docenti Plenario del 27.09.2019 con la quale il Collegio dei Docenti ha identificato le funzioni-strumentali residue funzioni e designati i relativi docenti;

Considerato che i compiti individuati sono coerenti con gli obiettivi fissati dal PTOF 2019/22;

ATTRIBUISCE

Alle SS.LL., per il corrente anno scolastico, la Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa, relativa all'Autovalutazione di Istituto, con lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Predisporre e somministrare strumenti di indagine per rilevazione dati aggiornamento RAV e Bilancio Sociale ;
- Esamina dati rilevati ed individua criticità e ipotesi di intervento;
- Rilevazione e valutazione del grado di soddisfazione dei diversi portatori di interesse (stakeholder) ovvero alunni, famiglie, enti pubblici, personale scolastico.
- Svolgere attività di coordinamento con la Dirigenza, le altre funzioni strumentali, i collaboratori e responsabili di plesso, i docenti affidatari di incarico.
- Componente del Gruppo di Miglioramento / Nucleo interno di valutazione

Le SS.LL. dovranno presentare mensilmente alla 1^a collaboratrice della scrivente, ins.te Valeria Saggese, report sulle attività realizzate ed informare puntualmente il Collegio docenti Plenario dello svolgimento dell'incarico. Presentare dettagliata relazione sull'attività svolta entro il 5 giugno 2020.

Le SS.LL. saranno, inoltre, tenute a frequentare specifiche iniziative di formazione in servizio organizzate dall'Amministrazione.

Per lo svolgimento di tale incarico le SS.LL. percepiranno la retribuzione annua definita a livello di Contrattazione di Istituto a.s. 2019/20, che verrà corrisposta entro il mese di agosto 2020, previa assegnazione dei relativi fondi da parte del MIUR

Il Dirigente Scolastico
f.to Dott.ssa Maria Luisa Fusco
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs.n.39 del 1993