



**ISTITUTO COMPRESIVO "F. Torre"**  
*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale*  
**Via Nicola Sala, 32 82100 - BENEVENTO**  
Telefono 0824 1909602 - Fax 0824 1909614  
e.mail [bnic84500g@istruzione.it](mailto:bnic84500g@istruzione.it) - [bnic84500g@pec.istruzione.it](mailto:bnic84500g@pec.istruzione.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
**pon**  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento Generale per  
Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei  
fondi strutturali per l'istruzione  
e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**CAMBRIDGE**  
International Examinations  
Cambridge International School

Al Personale ATA  
dell'Istituto

Sito web:

[www.ictorrebn.gov.it](http://www.ictorrebn.gov.it)

[www.ictorrebn.edu.it](http://www.ictorrebn.edu.it)

### **Oggetto: Piano ferie estive Personale ATA a.s. 2019/2020.**

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, si invita il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive entro e non oltre il 13/06/2020 all'indirizzo email: [bnic84500g@istruzione.it](mailto:bnic84500g@istruzione.it).

Si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 C.C.N.L. 2007 e ss.mm.ii., le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruito nei periodi di sospensione delle attività didattiche compatibilmente con le esigenze di servizio anche in più soluzioni. Di norma, tutte le ferie devono essere richieste ed usufruite, compatibilmente con le esigenze di servizio, entro il termine dell'a.s. di riferimento 31/08/2020; le festività soppresse devono improrogabilmente essere usufruite entro il termine dell'anno scolastico 31/08/2020. Il personale a tempo determinato, compatibilmente con le esigenze di servizio, deve usufruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro (30/06/2020 se supplente fino al termine delle attività didattiche, 31/08/2020 se supplente annuale). Si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007 (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituzione scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra il 1 luglio e il 31 agosto 2020) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali. Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore.

Se le domande non perverranno o saranno presentate in ritardo, le ferie verranno assegnate d'Ufficio. Premessa l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate contemporaneamente durante i mesi di luglio e agosto, si chiede al personale di evitare la concentrazione di richieste di ferie continuative nei mesi in questione e di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione. Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione. Qualora la proposta del piano ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio (presenze minime stabilite) il personale ne sarà informato.

E' richiesta la presenza in servizio di n. 1 collaboratore scolastico; n. 2 assistenti amministrativi, fermo restando l'obbligo contrattuale del rientro in servizio del personale per necessità e scadenze. Inoltre si precisa che i periodi di ferie richiesti e regolarmente autorizzati potranno successivamente subire variazioni di date solo per gravi e documentati motivi.

Si allega modulo richiesta ferie.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott. Maria Luisa FUSCO)

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del dlgs. n. 39 del 1993*

